

1. 電話相談活動

(1) 相談体制（電話機：通常用 2台、フリーダイヤル用 1台）

1) ・通常（1月～12月）：相談曜日；金曜日、土曜日、日曜日、月曜日、相談時間；10時から20時30分（10時間30分）

2) ・フリーダイヤル（FD）：相談日；毎月10日、相談時間；10時から22時（12時間）

(2) 相談員数

・認定相談員数 120名（男22名、女98名）

・実働相談員数 39名（男7名・女32名）

・実習生 15期生 6名（男2名、女4名）

【参考：2023年9月2日に6名（男2名、女4名）認定予定】

・養成講座受講 16期生 0名

(3) 相談受信状況（2022年1月～12月）

1) 相談件数 5473件（男2345件43%、女3128件57%）内自殺傾向786件14%（男240件、女546件）

通常 5165件（男2193件42%、女2972件58%）内自殺傾向706件14%（男198件、女508件）

FD 308件（男152件49%、女156件51%）内自殺傾向80件26%（男42件、女38件）

【参考：開局後累計 56,333件（男26785件・女29548件）（2008年8月から2022年12月末）】

2) 相談時間数 2558時間08分（男858時間28分 33,6%、女1699時間40分 66,4%）

通常 2431時間45分（男808時間09分 33,3%、女1622時間03分 66,7%）

FD 126時間23分（男50時間19分 39,8%、女76時間04分 60,2%）

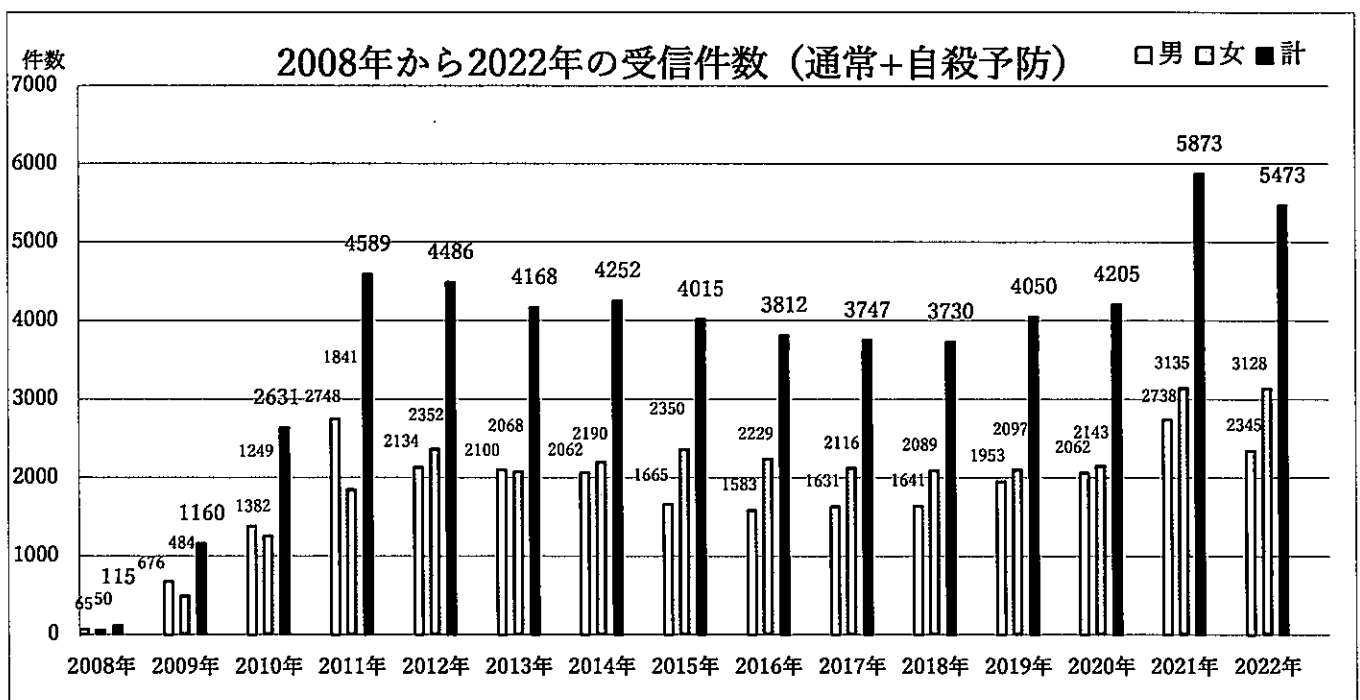
3) 平均相談時間数 29,7分（男22,0分、女32,6分）

通常 28,2分（男22,1分、女32,7分）

FD 24,6分（男19,8分、女29,2分）

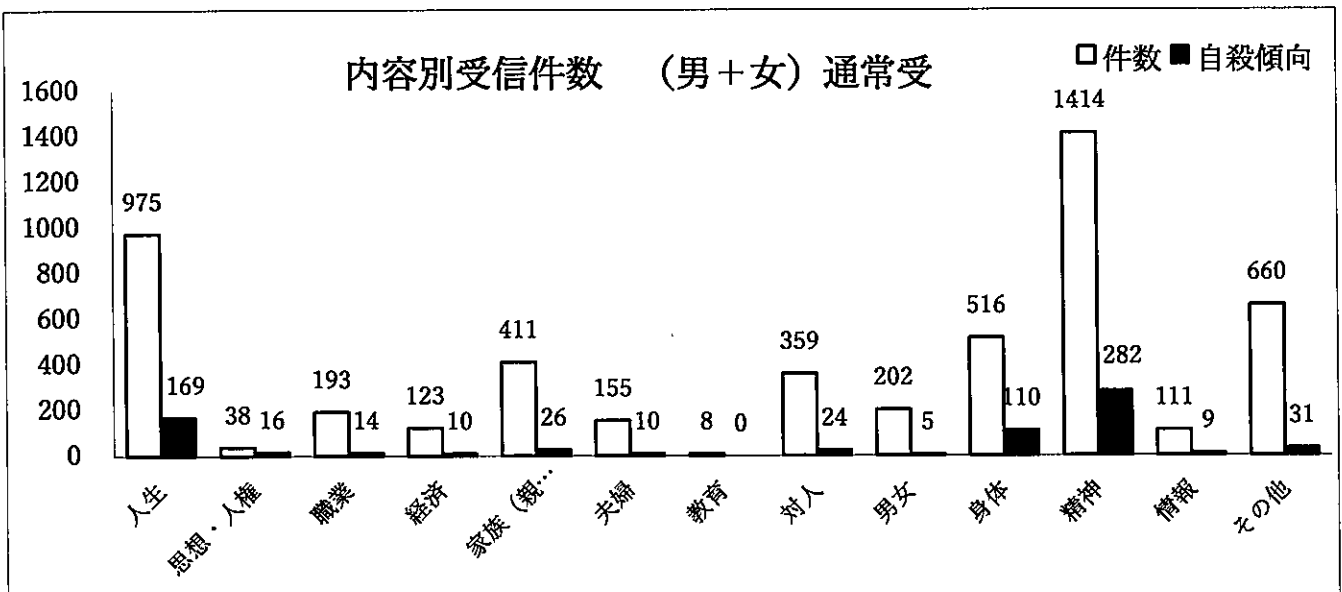
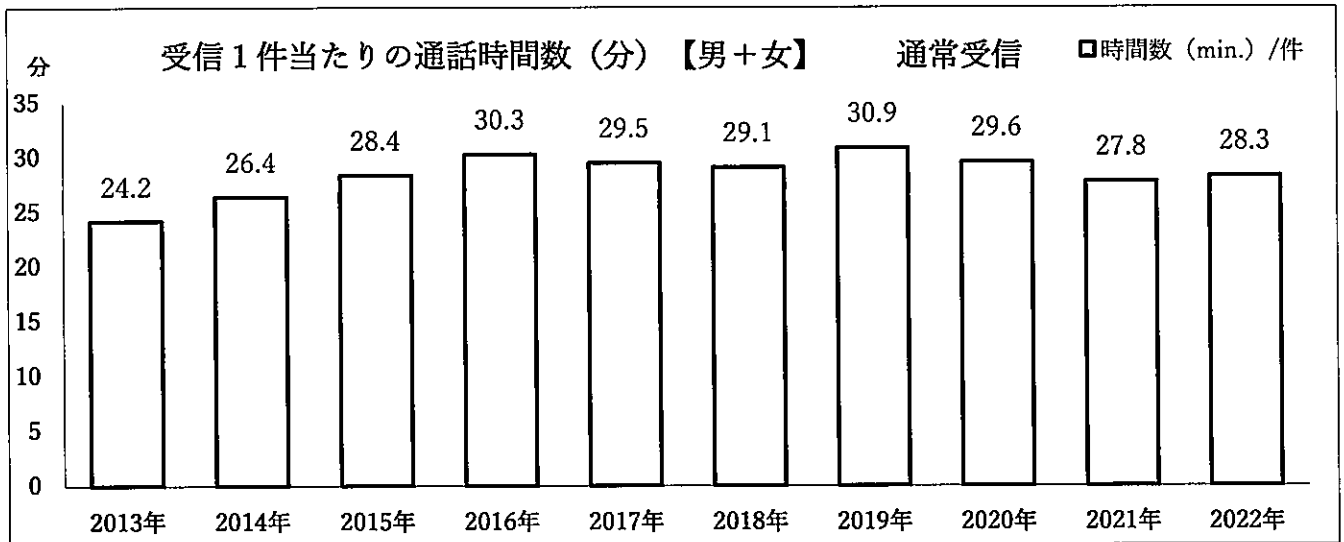
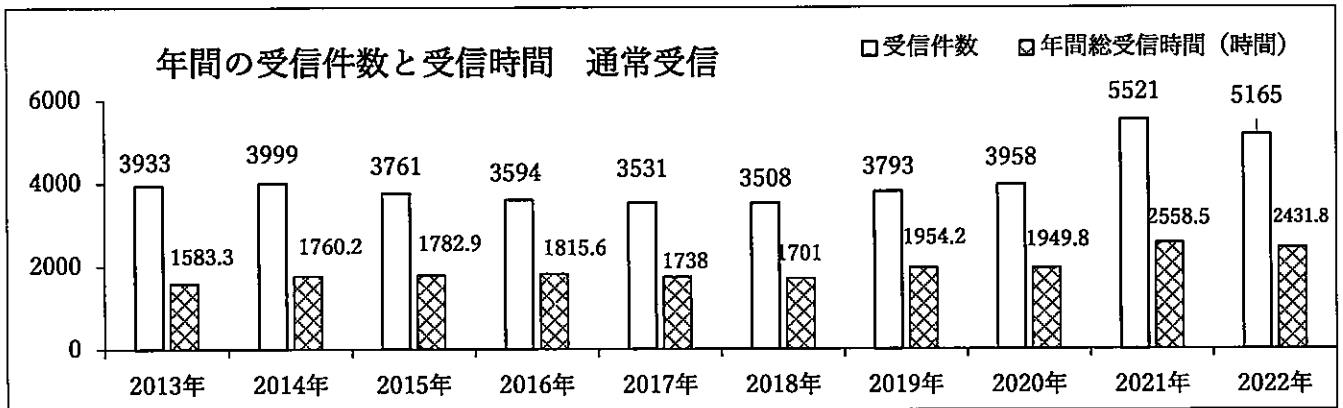
4) 受信内容 グラフ

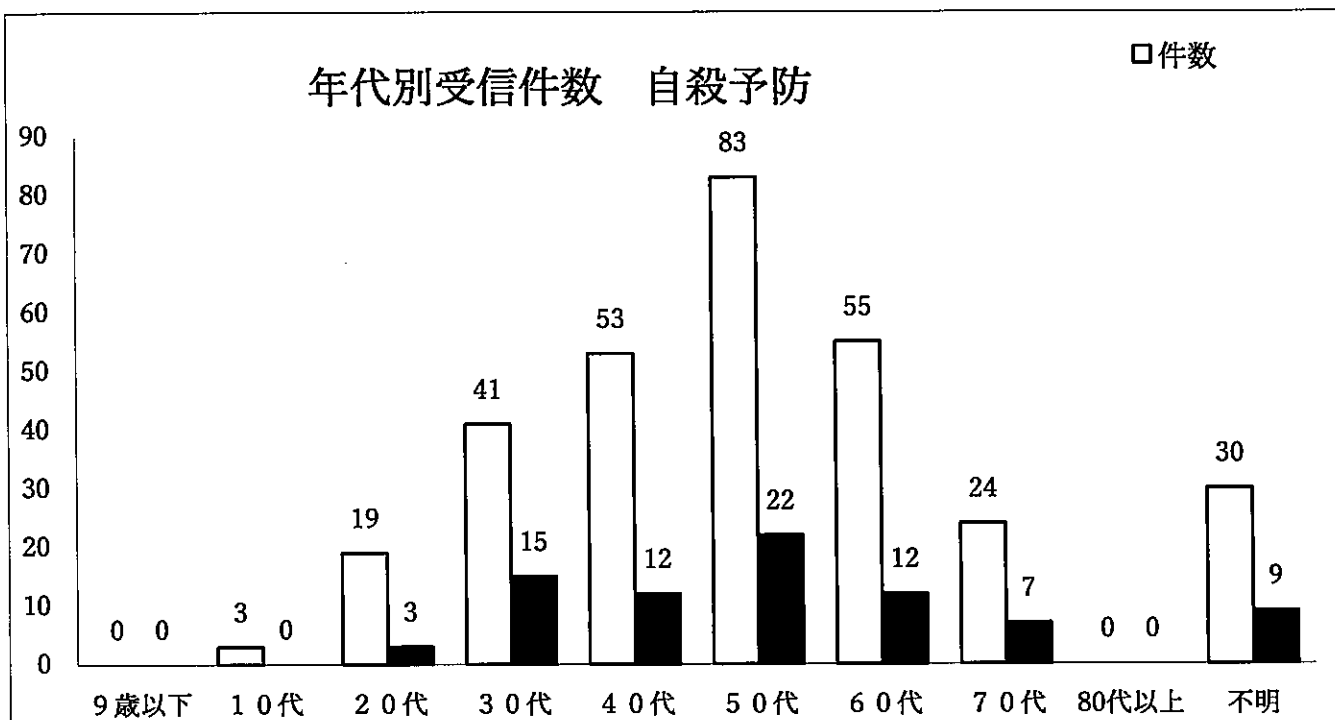
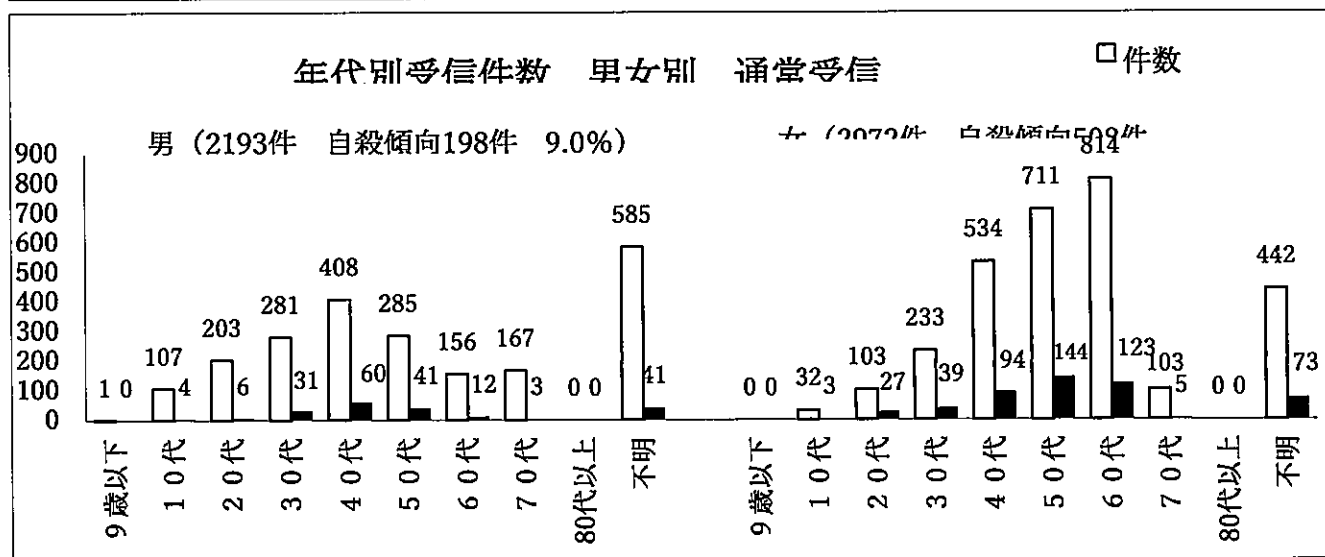
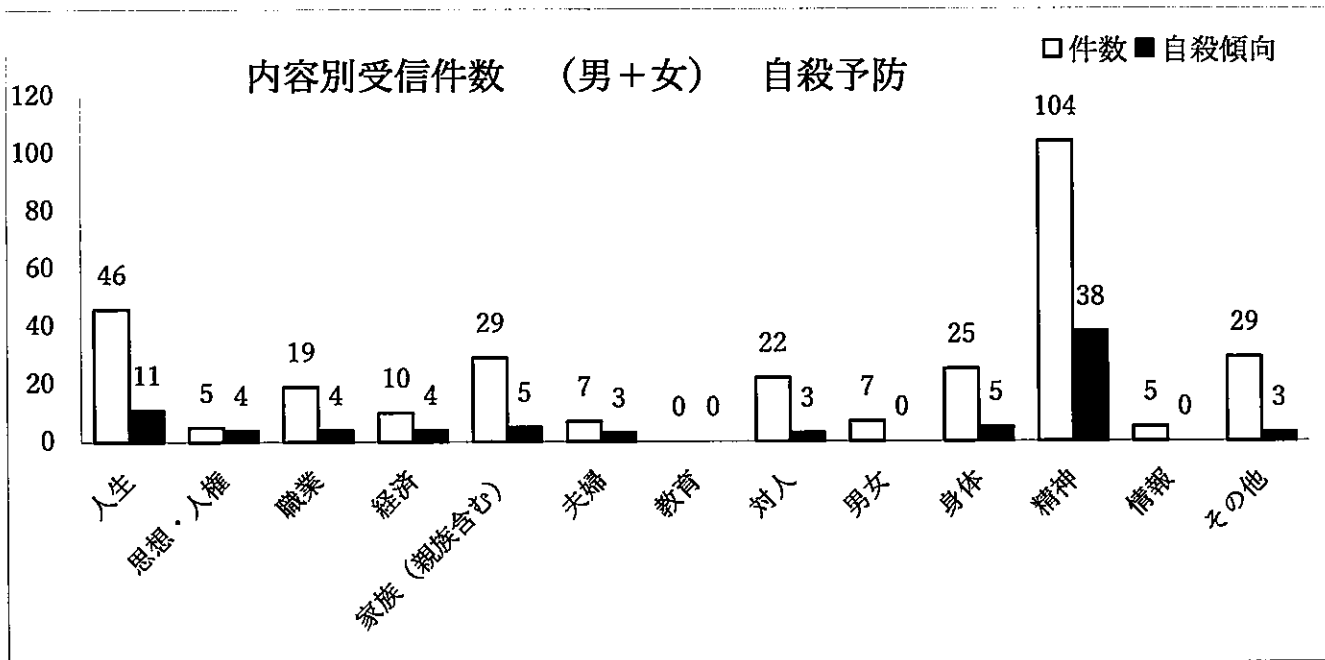
2008年から2022年の総受信件数（通常+FD）



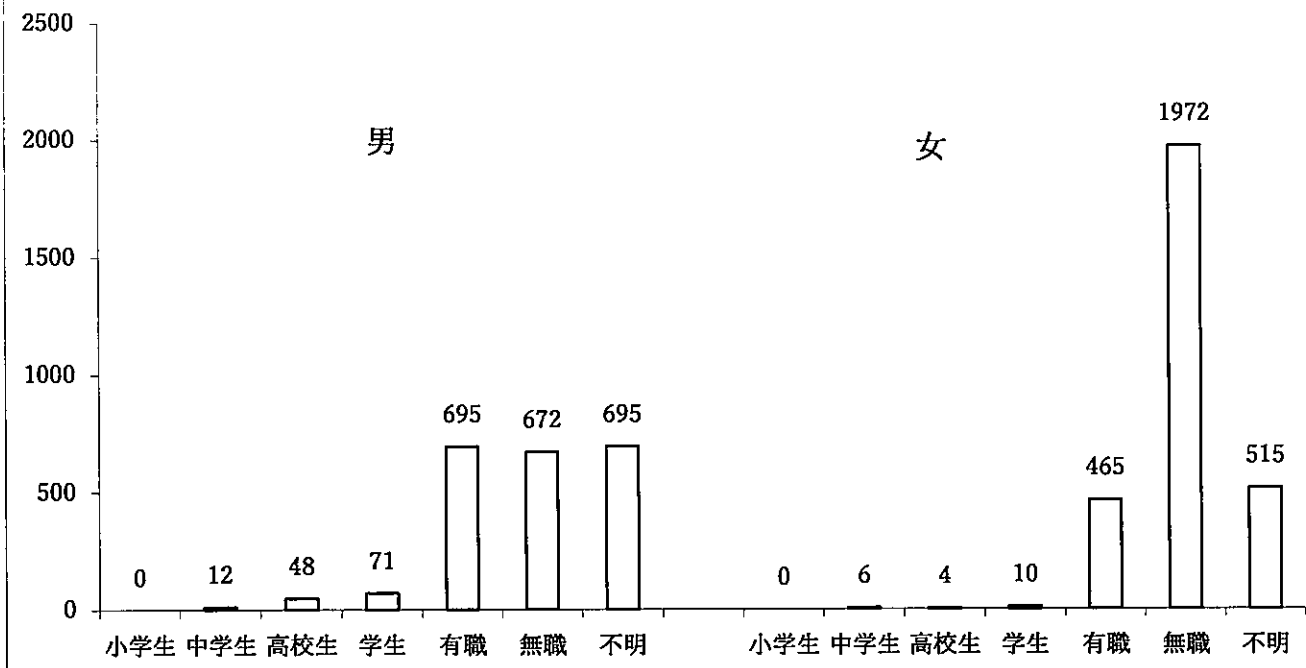
通常	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	計
男	197	195	184	175	208	179	211	181	159	185	152	167	2193
女	366	334	375	283	289	199	227	195	168	169	161	206	2972

自殺予防	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	計
男	14	10	13	17	13	13	10	10	12	18	11	11	152
女	9	12	12	13	18	15	13	14	11	15	14	10	156



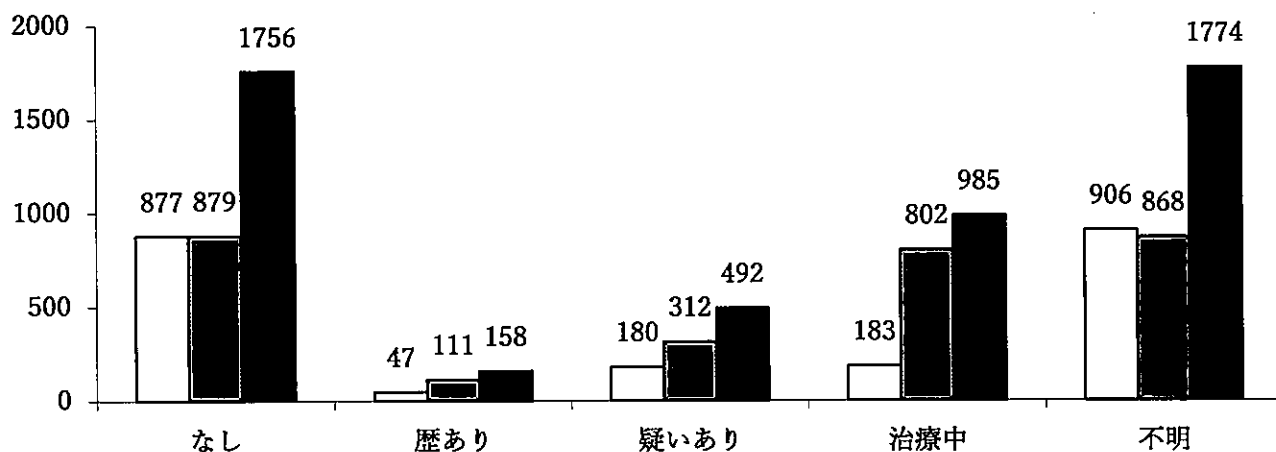


学業・職業別受信件数【男女別】 通常受信

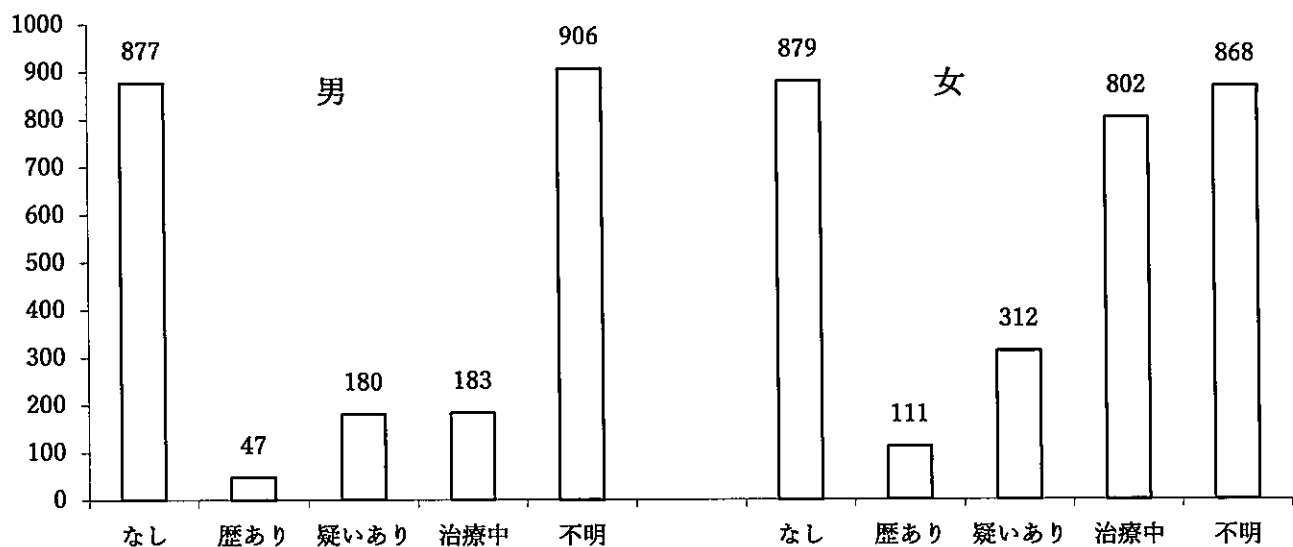


身体疾患別受信件数 (通常受信)

□男 □女 ■計

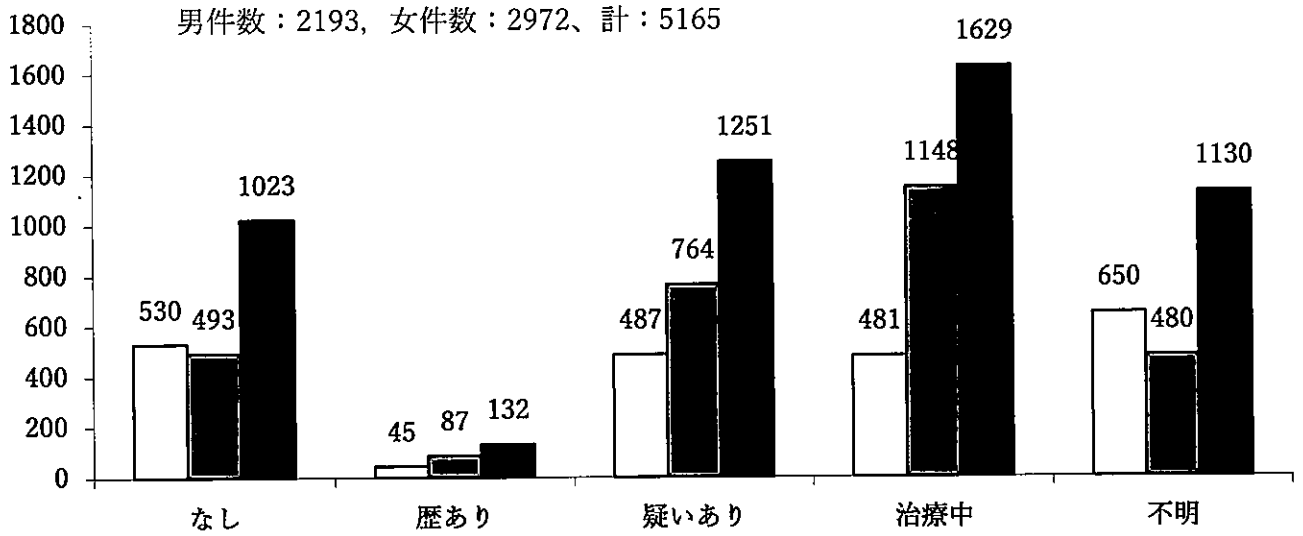


身体疾患別受信件数【男女別】 通常受信

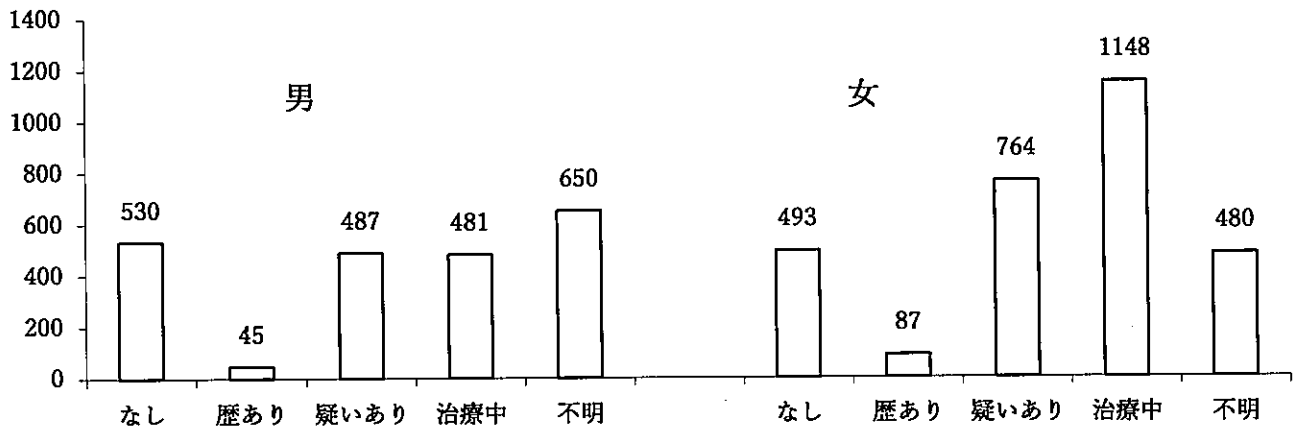


精神疾患別受信件数（通常受信）

□男 □女 ■計

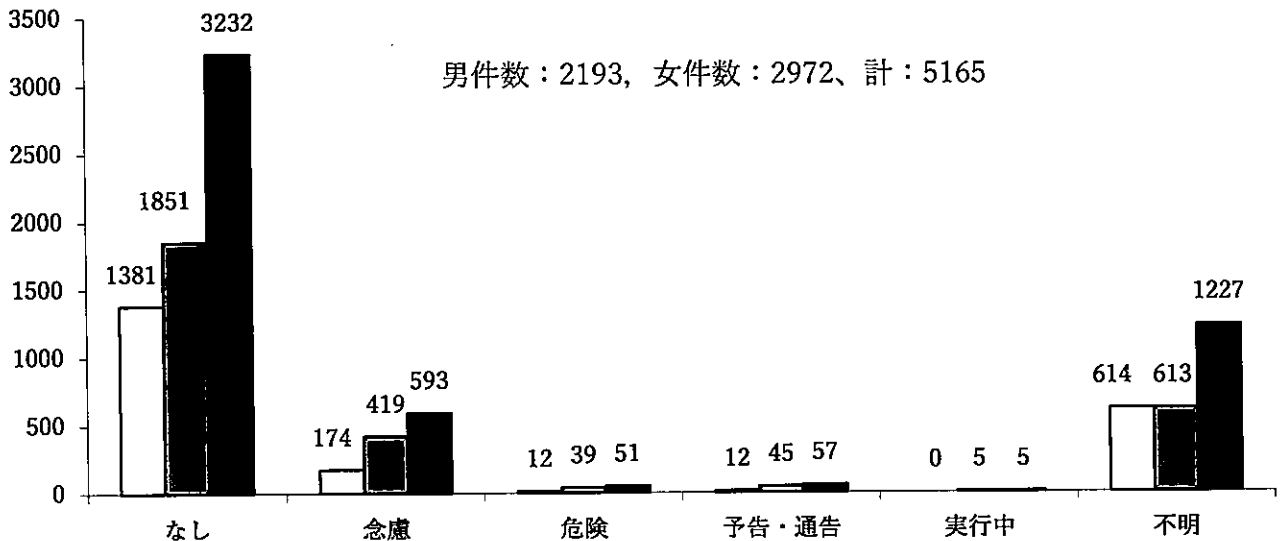


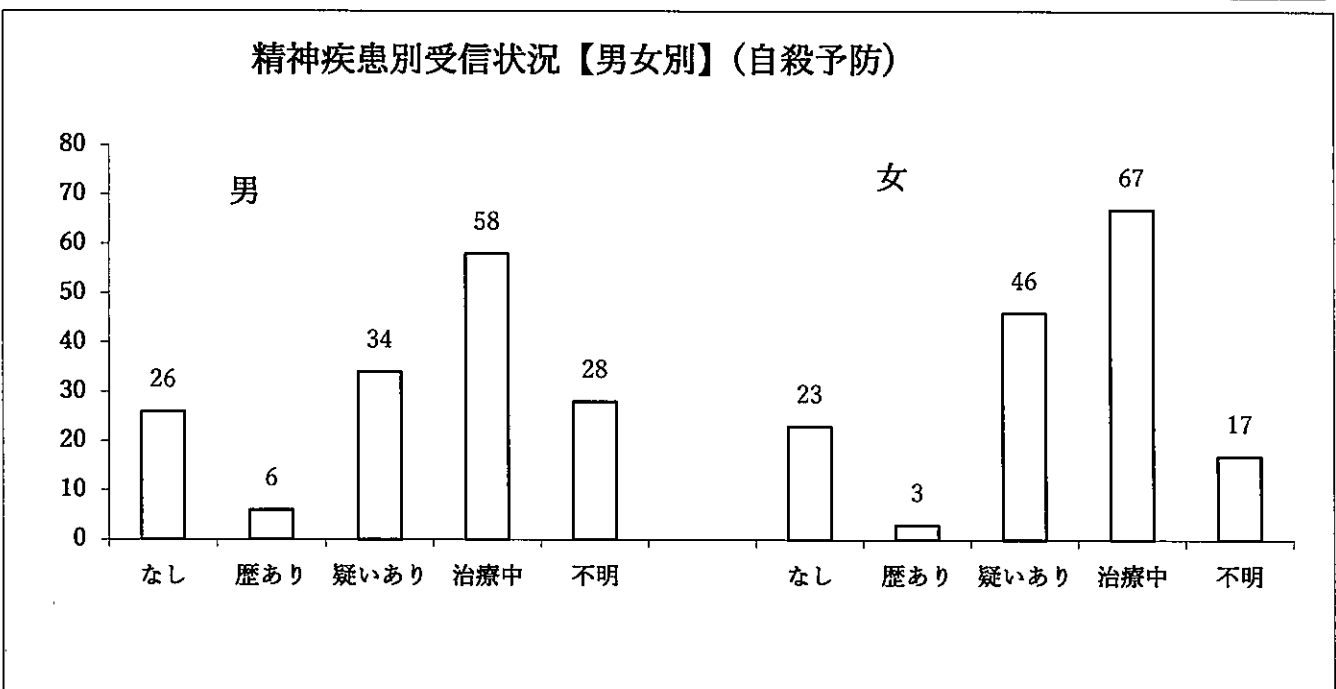
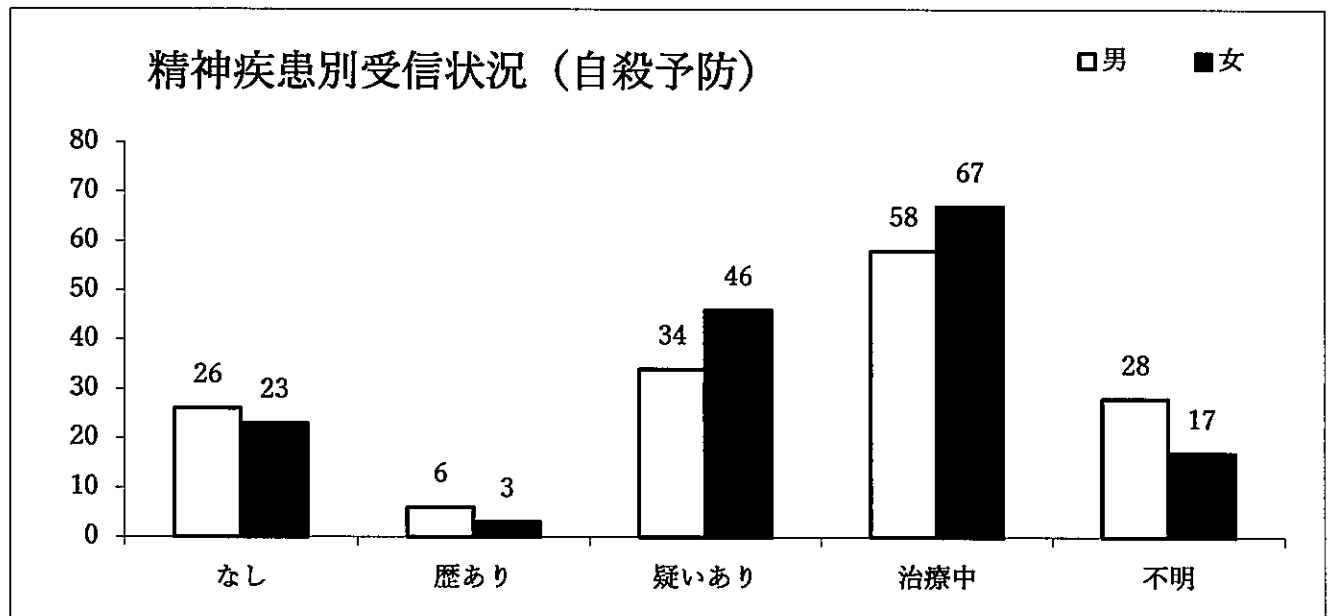
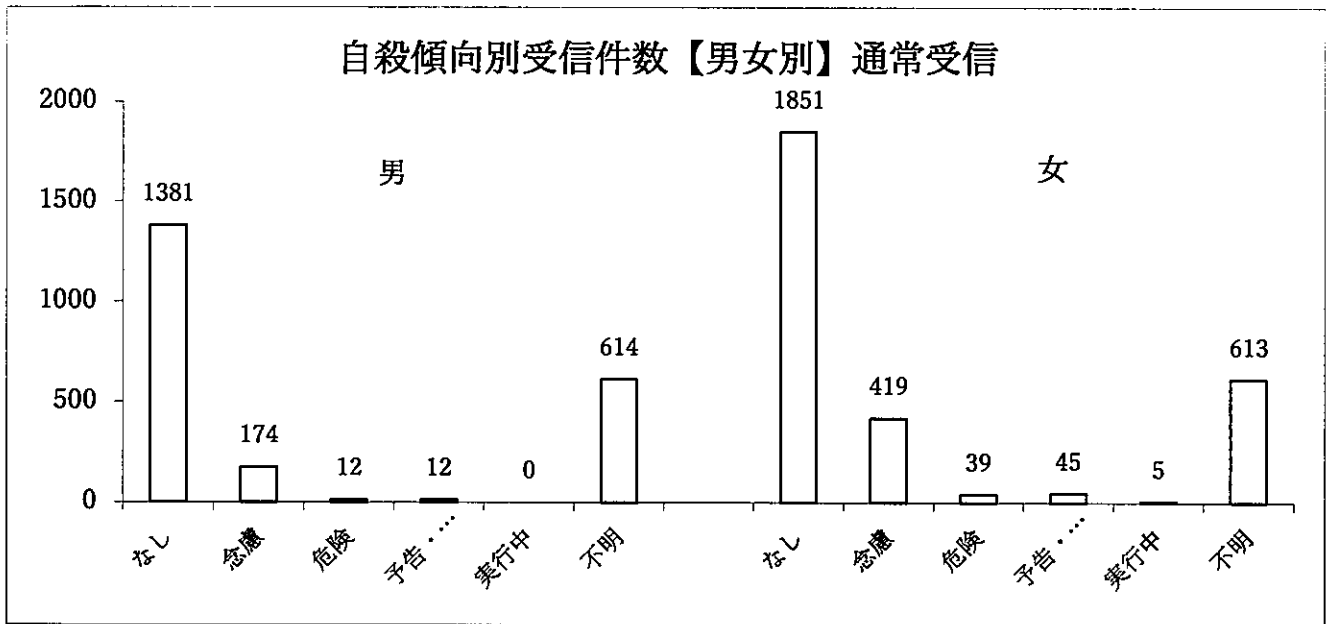
精神疾患別受信件数【男女別】通常受信

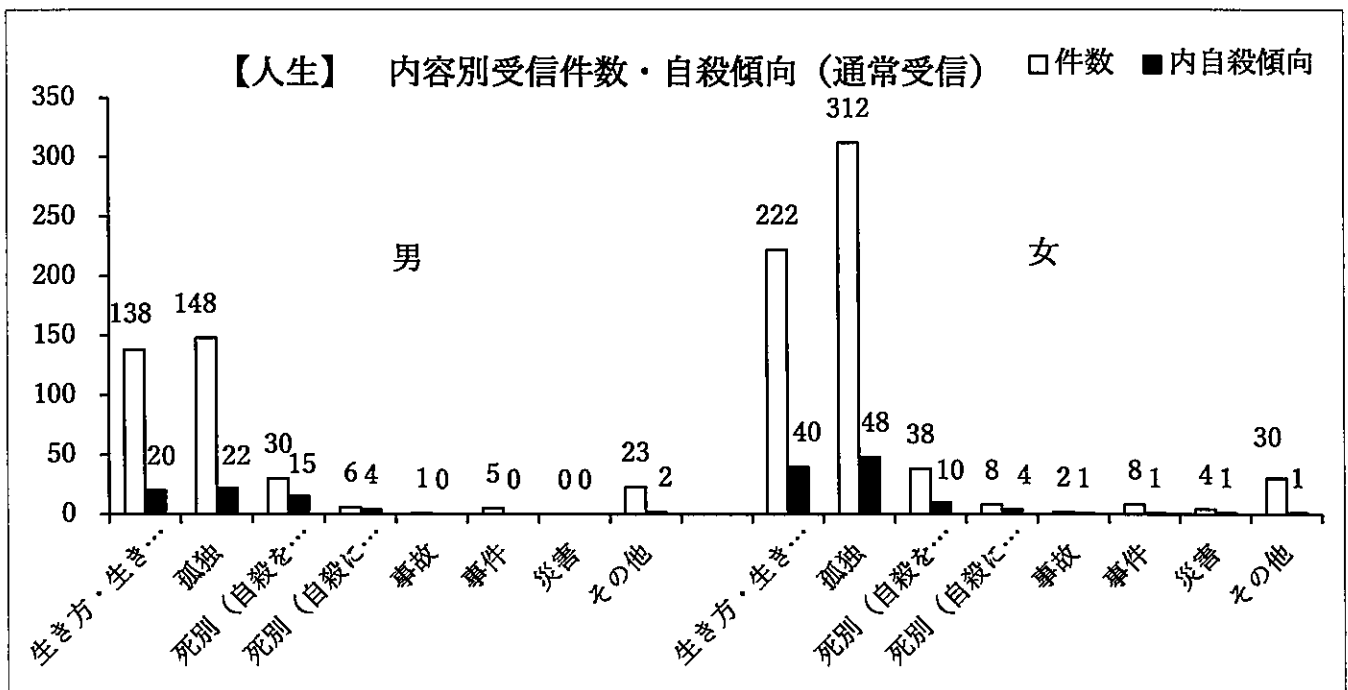
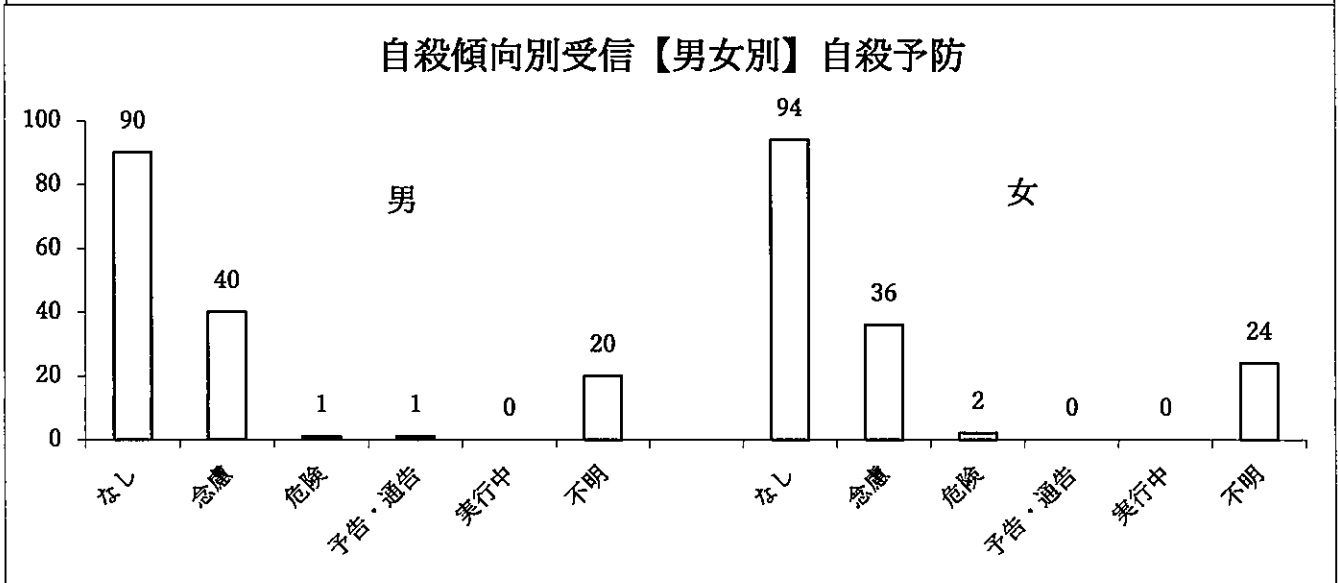
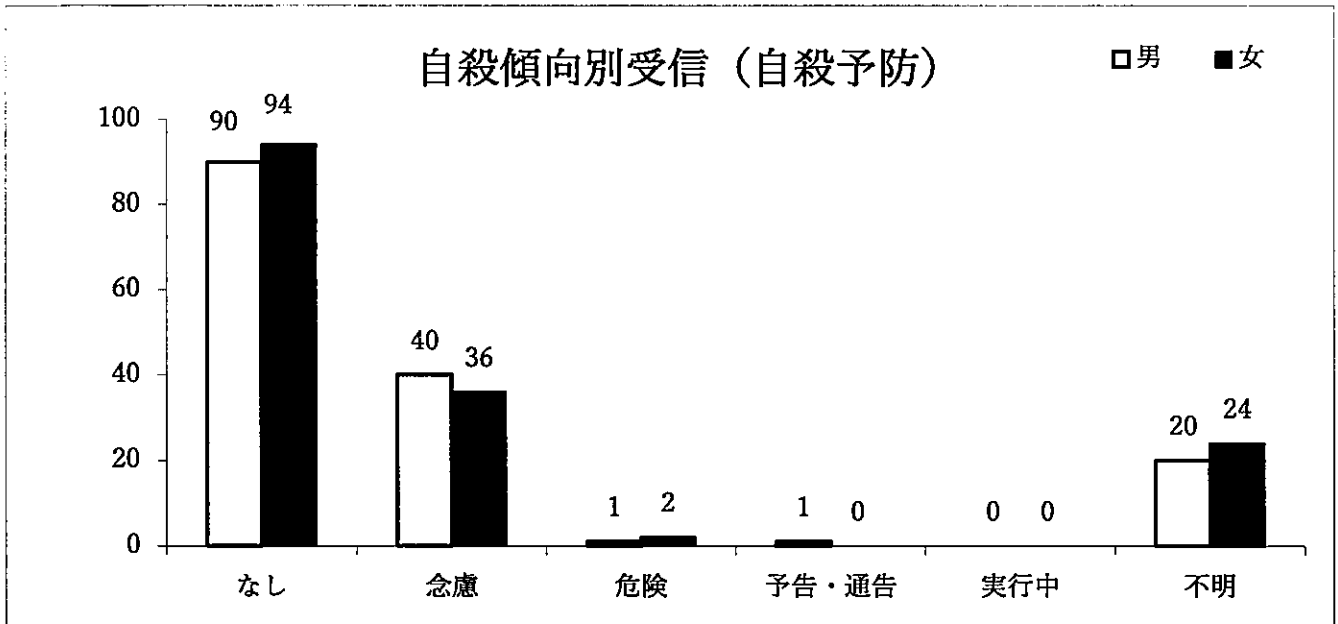


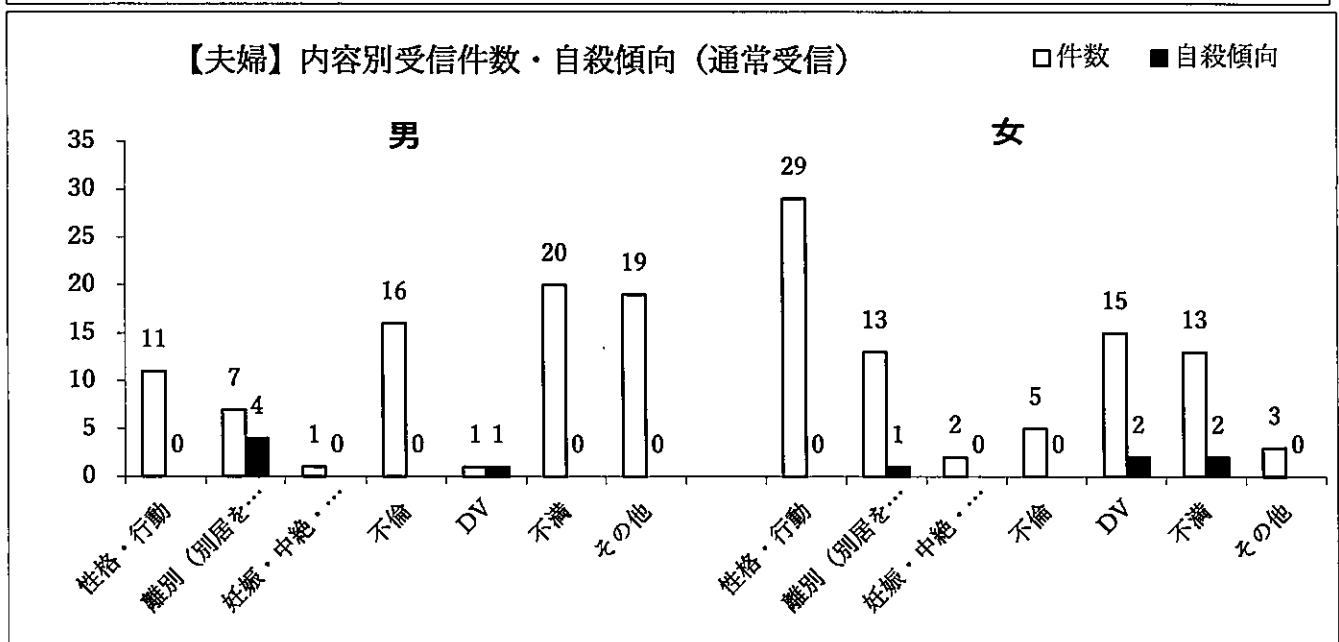
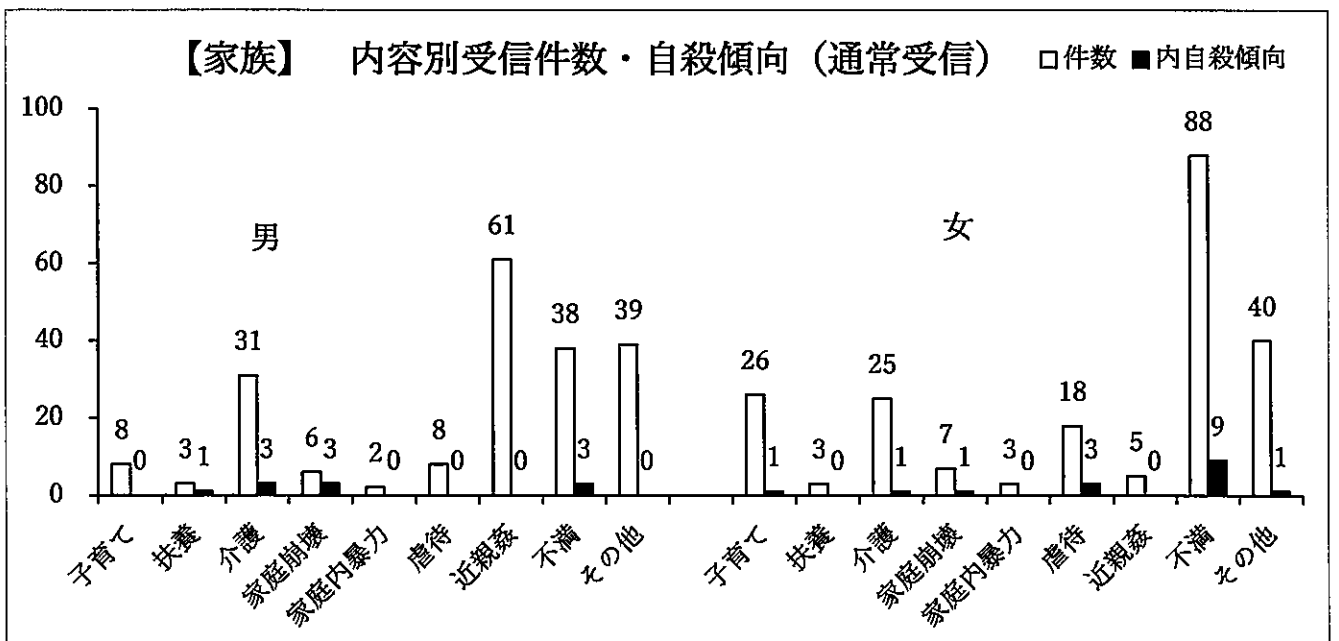
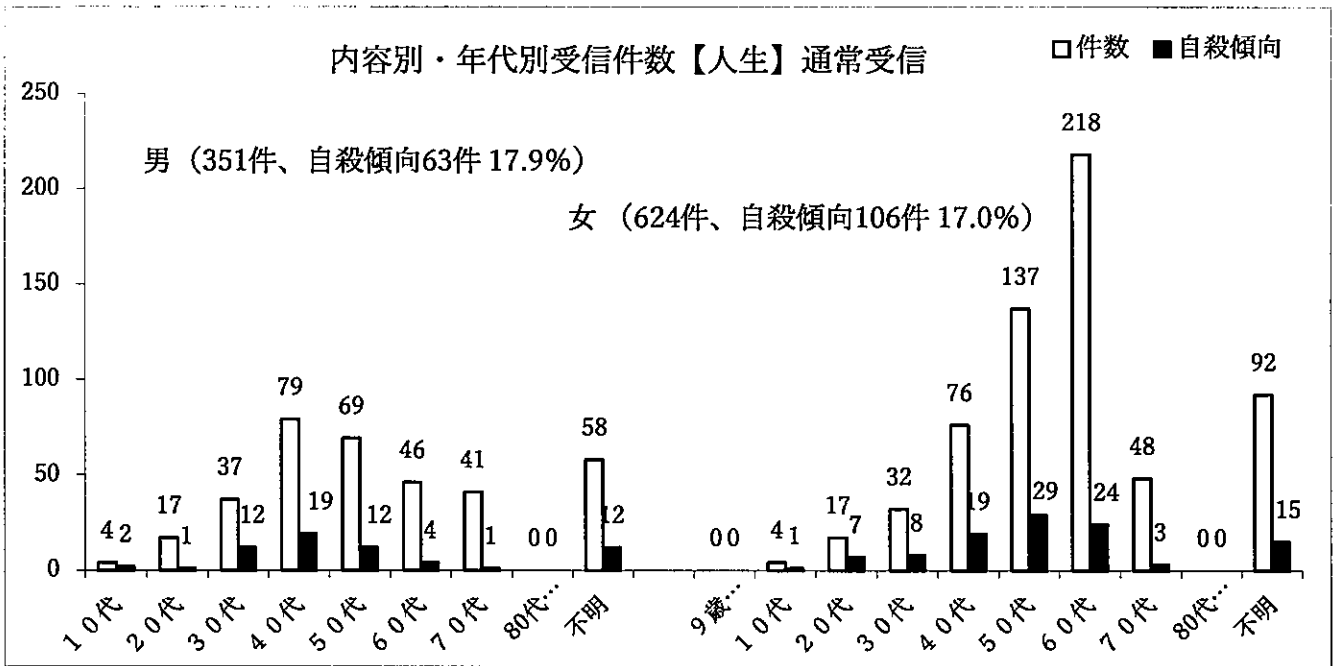
自殺傾向別受信件数（通常受信）

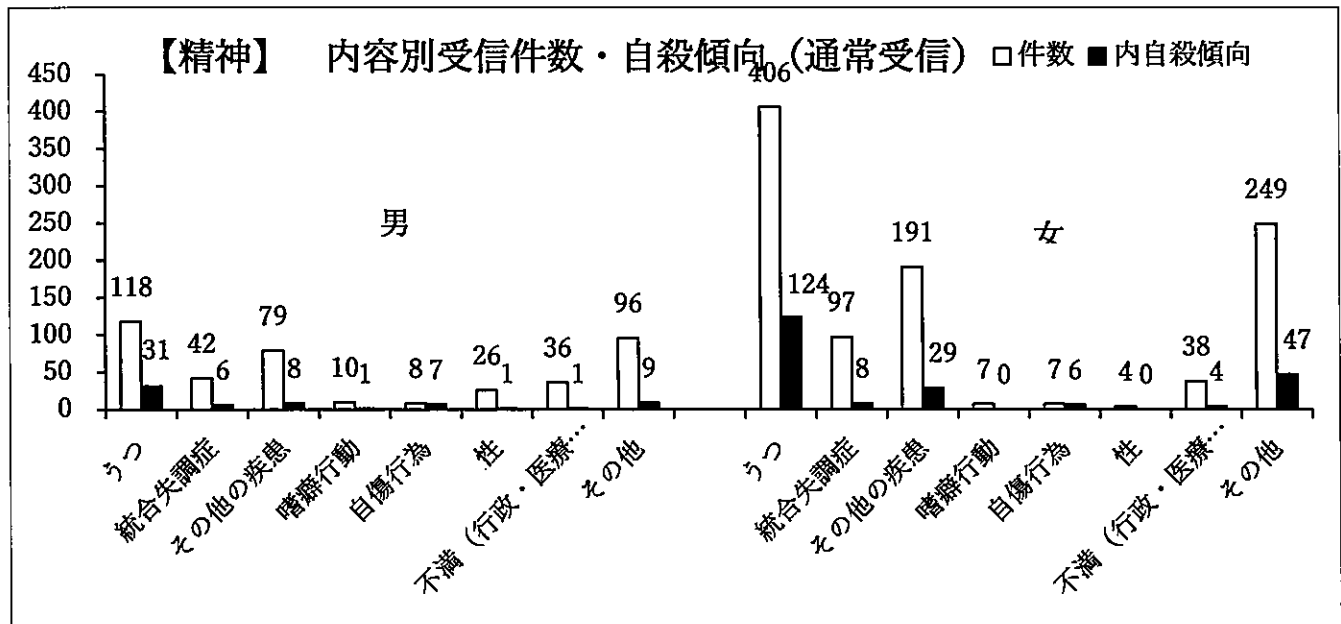
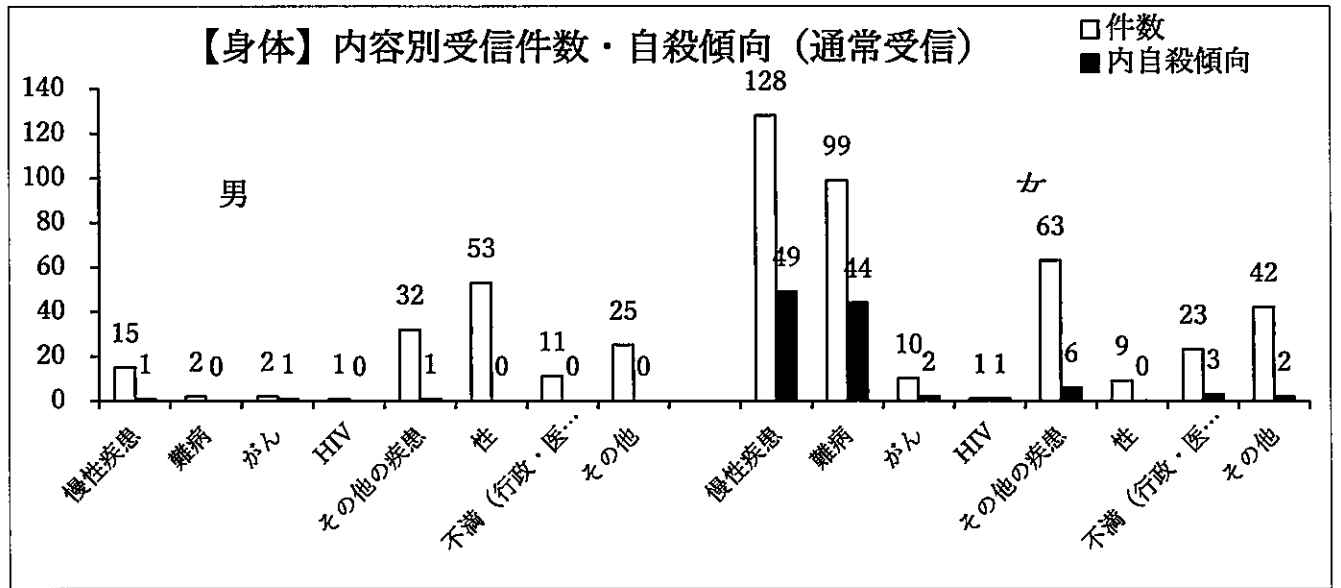
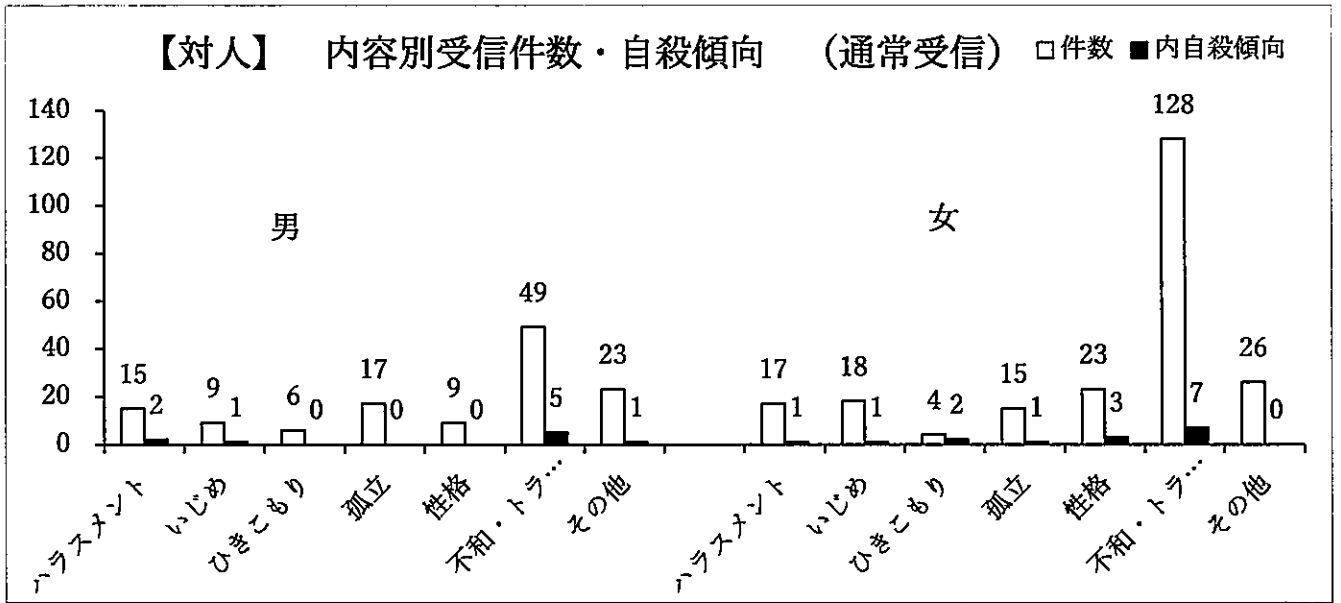
□男 □女 ■計

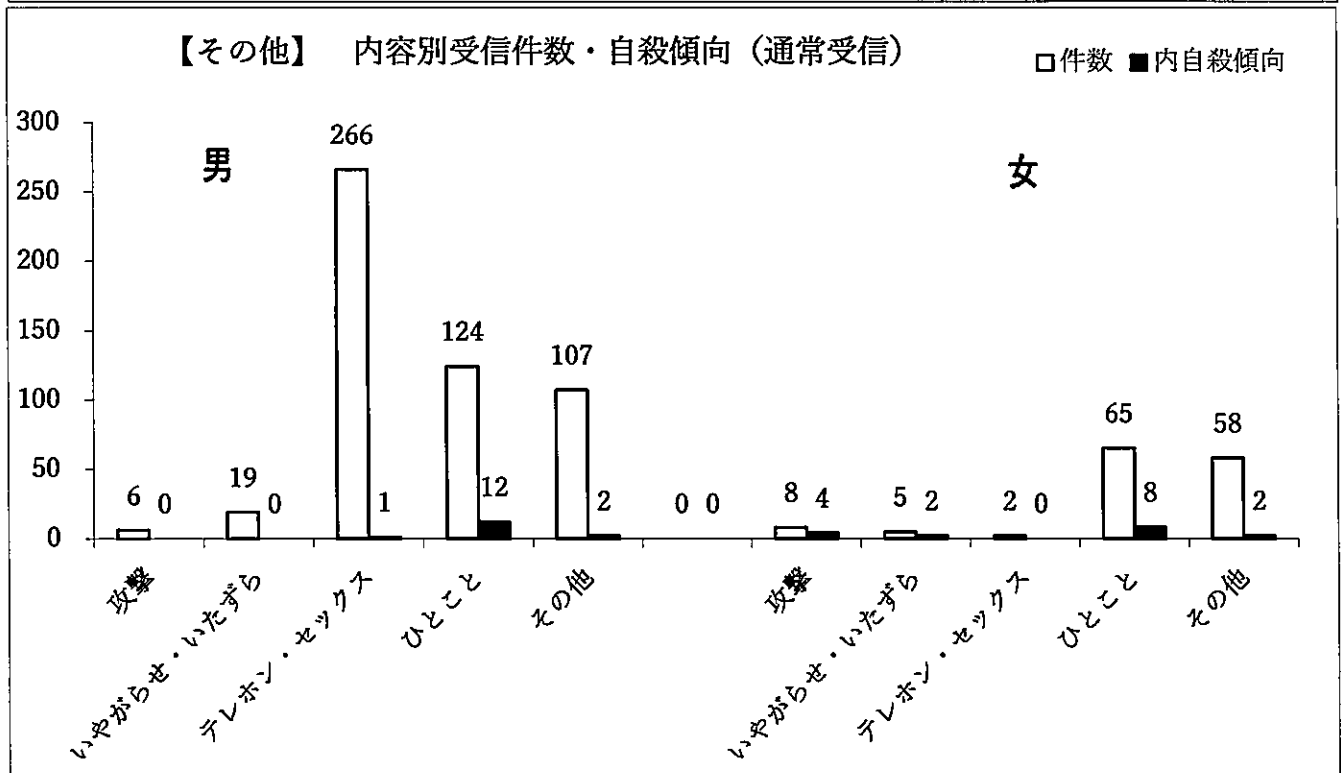
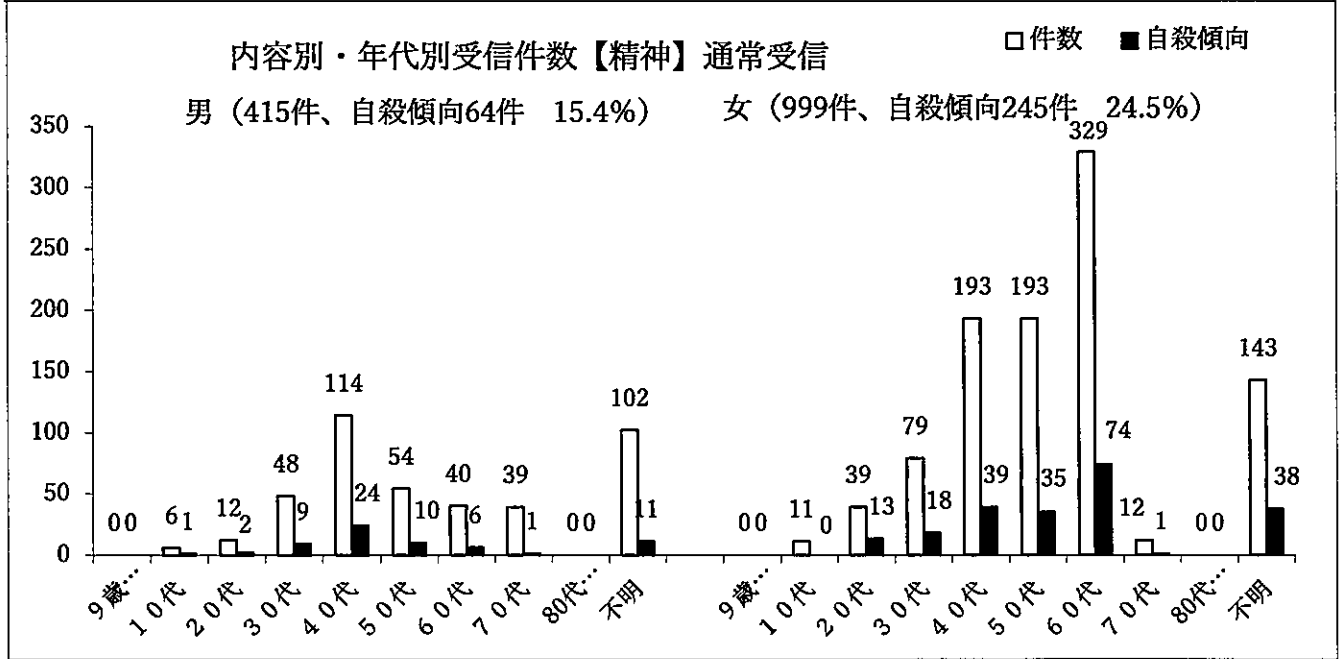
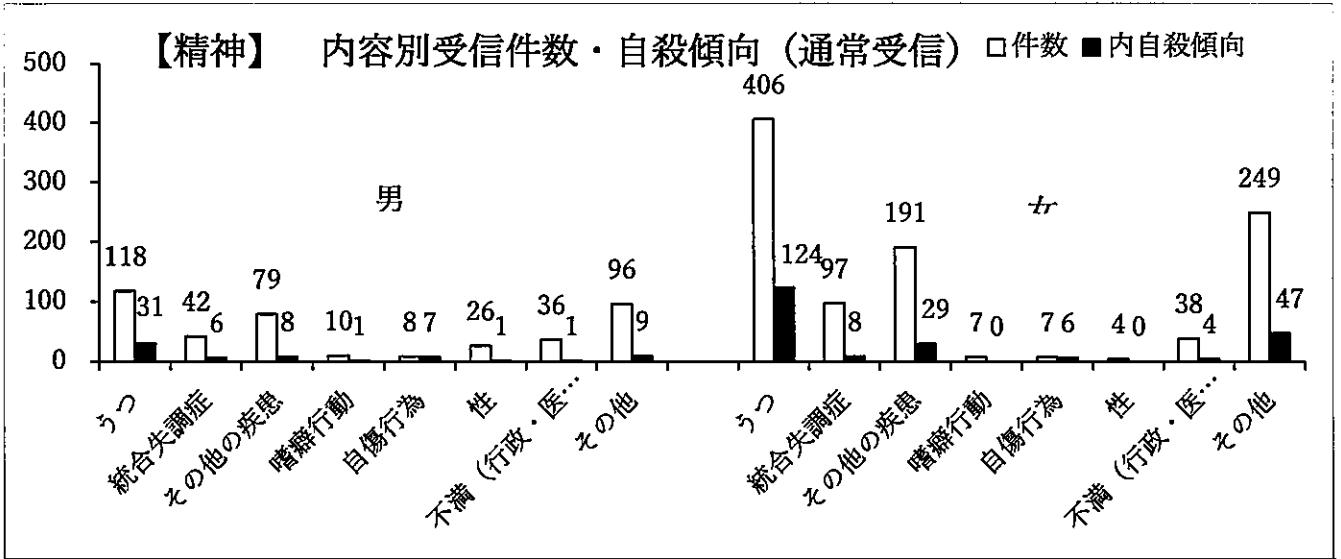


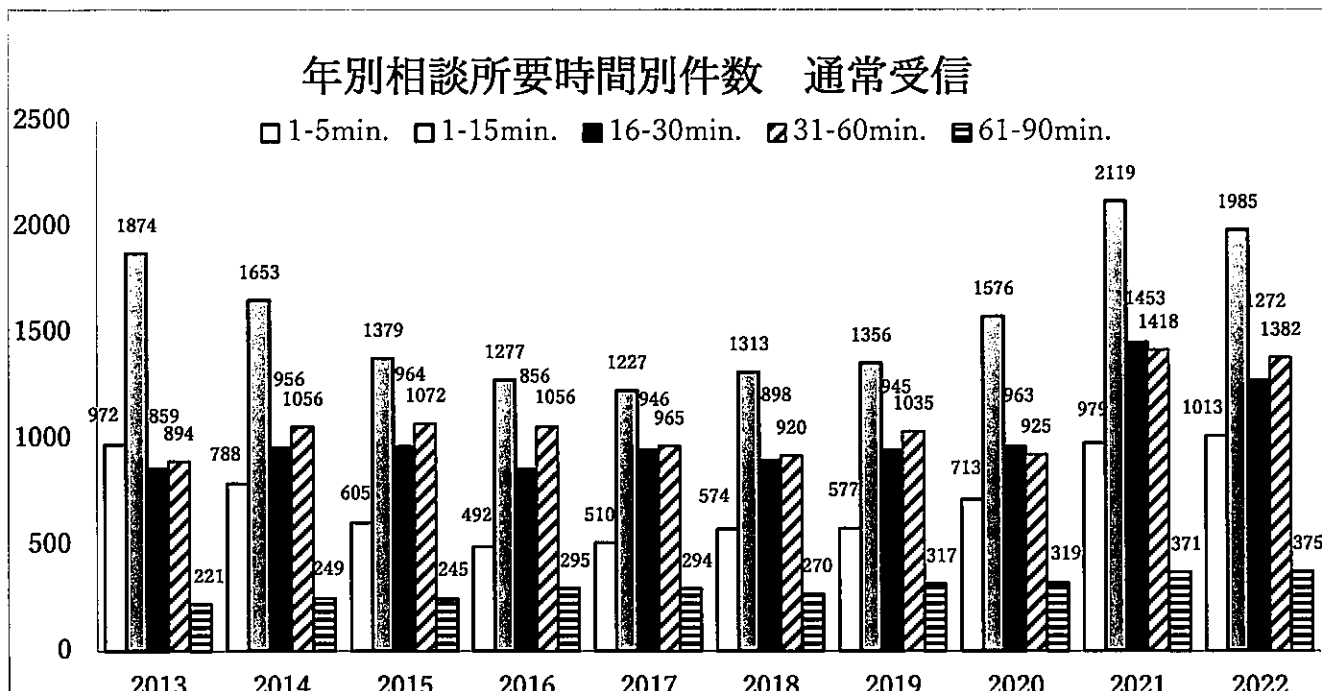












2. 電話相談員の研修

(1) 継続研修

グループ研修（年12回、2022年9月から2023年8月）

すべての相談員が4グループに分かれ、事例検討、個々の対応の振り返り、相互サポート等について研修を行った。

○先生グループ：

開催日：原則第1土曜日、時間：13時45分から15時45分、メンバー：11名

A先生グループ

開催日：原則第1日曜日、時間：10時から12時、メンバー：11名

M先生グループ

開催日：原則第2土曜日、時間：10時から12時、メンバー：10名

H先生グループ

開催日：原則第4日曜日、時間：9時45分から11時45分、メンバー：10名

(2) 個人S V研修（奇数期生対象：1期生2名、3期生3名、9期生3名、11期生2名、13期生8名、認定1年目の14期生11名）

実施者数： 20名（男2名、女18名） 69%

(3) 2022年度電話相談員全国研修会（オンライン開催）

・講義は一定期間視聴方式（2022年11月1か月の間視聴）→パソコン、スマホより視聴できることを掲示し、視聴を募る。

・オンライン交流会→参加者無し。

(4) フリーダイヤル研修

日時： 2023年3月26日、13時30分から16時30分

講師： 堀川哲夫氏（滋賀いのちの電話 元理事、元事務局長）

場所： キラリエ草津 401会議室

テーマ： 「滋賀いのちの電話 倫理規則（案）」

参加者： 44名

3. 電話相談員の養成

(1) 14期生

開講日：2021年1月17日 受講生：22名（男6名、女16名）

後期受講生：11名（男2名、女9名）→1名3期編入、途中退会10名
面接・認定会議・認定の通知：2022年8月28日
認定式：2021年9月3日（土曜日）、場所：キラリエ草津 303会議室
認定者：11名（男2名、女9名）

(2) 15期生

- 開講日：2021年10月10日 受講生：9名（男2名、女7名）
- ・前期2021年10月～2022年9月：座学；月2回（第2・4日曜日、3月のみ1回）、
ロールプレイ、直前研修、パソコン研修（逐語作成の為）
一泊研修の代替として、「人間関係トレーニング」：11/14と12/12の2日間実施。
 - ・後期養成講座（2022年10月～2023年8月）
受講生：6名（男2名、女4名）→途中退会2名
実習開始（電話実習とグループSVの実施）
 - ・面接・認定会議・認定の通知：2023年8月末予定
 - ・認定式：2023年9月2日（土）予定

(3) 16期生

開講日：2022年10月9日を予定していましたが、応募が3名と少なく開講中止となる。

(4) 17期生

【参考；17期生7月募集開始（2023年9月末期限、2023年10月8日に開講予定）】、

4. 電話相談員表彰

相談継続年数に応じた表彰

表彰日時：2022年9月3日（土） 10時～ 14期生認定式にて表彰

場所；キラリエ草津 303会議室

- ・3年継続表彰：11期生 2名 ・5年継続表彰：9期生 3名 ・10年継続表彰：4期生 3名

5. 管理・運営等

(1) 理事会・総会の開催

第1回理事会・定例総会を開催する。

日時：6月19日（日曜日）14時～理事会、15時～総会、場所；フェリエ南草津 小会議室4

出席者：三上理事長、中井理事長代理、その他書面評決者、事務局担当 鍛本

（事業報告、事業会計収支決算報告、監査報告、事業計画、事業収支予算等）

(2) 運営委員会（原則月1回開催、第3日曜日、12時30分から、事務局及び県立栗東体育館会議室）

開催結果：2022年4月10日（出席：6名）、5月8日（出席：6名）、6月26日（出席：4名）

8月7日（出席：4名）、10月9日（出席：6名）、11月13日（出席：7名）

2023年1月14日（出席：10名）、2月26日（出席：7名）、3月26日（出席：8名）

(3) 研修委員会

下記の内容を必要に応じて実施

- ・継続研修： 継続研修のグループ分け、講師依頼、
- ・養成講座： 内容・日程、講師依頼、配布資料の作成、
- ・実習生へのフォロー： 研修スタッフとして3名～4名配置

(4) 広報委員会

広報誌発行（2022年8月と2023年2月）

スタッフ4名にて、企画・取材・原稿依頼・レイアウト・校正・印刷会社と打合せ等
実施の上、印刷依頼。

(5) 財務委員会、相談活動委員会

運営委員会、事務局にて必要に応じて実施

6. 調査研究活動

(1) 統計資料の作成

2021年1月から12月の電話相談受信記録のデータ一覧を日本いのちの電話連盟から入手し、
統計資料を作成した。作成した資料を事業報告やホームページおよび広報誌に掲載。

7. 事務局

(1) 勤務日・時間

原則：毎週土曜日の13時～17時に事務所にて事務関係を実施。

その他、随時状況により事務所にて事務処理行う。

(2) 実務内容（主な業務）

- 1) 経理関係
入出金処理、会計帳票の整理と入力、財務諸表の作成、会費や講習費などの金銭の授受 等
 - 2) 電話相談関係
電話相談担当表の作成、電話相談受信記録の入力・出力、受信記録カード・SDカードの管理
個人毎の実受信時間算出（2012年から算出、個人に配布）、統計資料の作成・分析 等
 - 3) 広報関係
ホームページの作成・管理
 - 4) 養成講座関係
募集要項の作成・印刷、応募用紙の郵送及び応募者の管理、連絡 等
 - 5) 会議関係
理事会・総会の資料作成、運営委員会の討議資料・議事録作成 等
 - 6) 日本いのちの電話連盟関係
会議への出席、受信記録の入力、電話、郵便、メールへの対応 等
 - 7) 外部関係
会議への参加、マスコミ取材などへの対応 等
 - 8) 相談員募集とプレスリリース（8月6日、広報誌と第16期電話相談員養成講座募集要項を
関係先に郵送。8月18日、30部、県庁広報課に持参。）
 - 9) 経理事務及びデータ入力
 - 10) その他 お知らせ連絡の掲示、名簿の管理、清掃及び整理、緊急時・重要時の相談員等
への連絡、各種資料のファイリング、電話の対応 等
- (3) 公益財団法人 JR西日本あんしん社会財団からの助成
- | | | |
|-------------|-------------------|----------|
| 2022年 4月24日 | 2021年度助成金60万円 | 受領 |
| 2022年12月27日 | 2022年度助成事業計画書 | 送付 |
| 2023年 4月12日 | 2021年度助成事業実績報告書作成 | 送付 |
| 4月14日 | 2022年度助成金受諾書・覚書 | 送付 |
| 4月25日 | 2022年度助成金60万円 | 受領、受領書送付 |
- (4) 社会福祉法人滋賀県共同募金会 赤い羽根 つかいみちを選べる募金
2022年4月3日:SIND専用の募金寄付資料と払込取扱票が滋賀県共同募金会 榎森氏より、SIND
事務所まで99部送付あり。
- 【2018年1～3月： ～ホームページに使用用途掲載～
寄付実績 395,000円、本会事務費 39,000円、加算助成金 200,000円、差引交付金 556,000円】
（個人 45件 315,000円、団体 5件 80,000円）
- 【2019年1～3月： ～ホームページに使用用途掲載～
寄付実績 342,000円、本会事務費 34,000円、加算助成金 200,000円、差引交付金 508,000円】
（個人 32件 267,000円、団体 5件 75,000円）
- 【2020年1～4月： ～ホームページに使用用途掲載～
寄付実績 363,000円、本会事務費 36,000円、加算助成金 200,000円、差引交付金 527,000円】
- 【2021年1～4月： ～ホームページに使用用途掲載～
寄付実績 244,000円、本会事務費 24,000円、加算助成金 200,000円、差引交付金 420,000円】
- 【2022年1～3月： ～ホームページに使用用途掲載～
寄付実績 228,000円、本会事務費 22,000円、加算助成金 200,000円、差引交付金 406,000円】

8. 広報活動

(1) 広報誌の発行

11号：2022年8月発行、2023年冬号：2023年2月発行

- (参考 2023年夏号；2023年7月 発行予定)
- (2) ホームページの作成 随時改訂
 - (3) 寄付依頼、相談員募集要項等の送付（郵送）
宛名貼付、封筒詰作業：8月6日（土）実施、
送付数：305部（賛助会員、寄付等の団体・個人などに送付）
 - (4) 相談員募集についてプレスリリース（8月18日、30部、県庁広報課）
 - (5) 新聞等
・京都新聞 8月31日掲載（相談員募集）

9. 自殺予防会議等について

- ・第1回守山市自殺対策連絡協議会（守山市民交流センター）
開催日：2022年6月29日、出席者：三上理事長
- ・草津市自殺対策推進協議会
開催日：2022年11月24日、出席者：欠席
- ・大津市自殺対策連絡協議会（大津ふれあいプラザ）
開催日：2022年12月22日、出席者：三上理事長
- ・栗東市自殺対策計画、自殺対策推進協議会
開催日：2023年1月31日、出席者：三上理事長
- ・滋賀県自殺対策連絡協議会（滋賀県危機管理センター）
開催日：2023年2月2日、出席者：三上理事長

10. 日本いのちの電話連盟関係

(1) 厚生労働省補助事業

- 1) フリーダイヤル「自殺予防いのちの電話」の相談電話を受信
2022年4月～2023年3月 毎月10日、受信時間 10時から22時まで12時間受信
- 2) フリーダイヤル研修開催
日時：2023年3月26日、13時30分から16時30分
講師：堀川哲夫氏（滋賀いのちの電話 元理事、元事務局長）
場所：キラリエ草津 401会議室
テーマ：「滋賀いのちの電話 倫理規則（案）」、参加者：44名
- 3) 公開講演会開催
新型コロナウイルス感染症拡大防止対策から、中止とした。

(2) 会議等の出席

- 1) 総会・事務局長会議
総会は2022年6月25日（土）三上理事長リモート出席。
事務局長会議は2022年7月2日（土）鍛本（志水）リモート出席
- 2) 第46回日本自殺予防学会 自殺予防シンポジウム
日時：2022年9月11日（日）13時～17時 オンライン開催
- 3) 2022年度電話相談員全国研修会
・講義は一定期間（2022年11月の1か月間）視聴方式での視聴。
- 4) 第9回 近畿・中部ブロック会議（理事長&事務局長会議）ーハイブリッドー
日時：2023年1月16日（月）10時30分～15時30分
会場：津市アスト津3階ミーティングルーム
出席者：三上理事長（リモート）、鍛本（会場出席）

活動計算書

認定NPO法人 滋賀いのちの電話

[税込] (単位:円)

自 2022年 4月 1日 至 2023年 3月31日

《経常収支の部》

[経常収支の部]

【経常収入】

受講料収入	102,000
助成金収入	2,206,000
正会員会費収入	63,000
賛助会員会費収入	61,000
補助金収入	117,910
寄付金収入	361,500
登録料収入	40,000
受取利息収入	42

経常収入 計

2,951,452

【事業費】

連盟分担金	104,000
講師報酬	558,600
消耗品費	13,654
通信費(事業)	13,230
研修会場費	199,000
その他事業支出	17,200

当期事業費 計

905,684

合計

905,684

事業費 計

905,684

【管理費】

通信費	271,686
水道光熱費	201,399
接待交際費	6,912
会議費	29,050
事務用消耗品費	158,568
備品消耗品費	167,167
印刷経費	294,274
地代家賃	720,000
保険料	22,750
リース料	97,200

管理費 計

1,969,006

経常収支差額

76,762

当期正味財産増加額

76,762

前期繰越正味財産額

4,234,800

当期正味財産合計

4,311,562

特定非営利活動に係る事業会計貸借対照表

認定NPO法人 滋賀いのちの電話

[税込] (単位:円)
2023年 3月31日 現在

資 産 の 部		負 債 の 部	
科 目	金 額	科 目	金 額
【流動資産】		【流動負債】	
(現金・預金)		未 払 金	393,360
現 金	159,315	流動負債 計	393,360
当座 預金	344,974	負債の部合計	393,360
普通 預金	2,020,263	正 味 財 産 の 部	
定期 預金	2,010,370	【正味財産】	
現金・預金 計	4,534,922	正味 財産	4,311,562
流動資産合計	4,534,922	(うち当期正味財産増加額)	76,762
【固定資産】		正味財産 計	4,311,562
(有形固定資産)		正味財産の部合計	4,311,562
什器 備品	170,000		
有形固定資産 計	170,000		
固定資産合計	170,000		
資産の部合計	4,704,922	負債・正味財産の部合計	4,704,922

特定非営利活動に係る事業会計財産目録

認定NPO法人 滋賀いのちの電話

[税込] (単位:円)

2023年 3月31日 現在

《資産の部》

【流動資産】

(現金・預金)

現金

159,315

当座 預金

344,974

普通 預金

2,020,263

滋賀銀行瀬田駅前

(2,020,219)

ゆうちょ銀行栗東支店

(44)

定期 預金

2,010,370

現金・預金 計

4,534,922

流動資産合計

4,534,922

【固定資産】

(有形固定資産)

什器 備品

170,000

有形固定資産 計

170,000

固定資産合計

170,000

資産の部 合計

4,704,922

《負債の部》

【流動負債】

未払金

393,360

流動負債 計

393,360

負債の部 合計

393,360

正味財産

4,311,562